

Муниципальное казённое учреждение «Сургутский спасательный центр»

П Р И К А З

№ 136

16 декабря 2016 г.

Об утверждении «Правил внутреннего распорядка слушателей»

В целях организации учебного процесса слушателей в отделе по организации курсов гражданской обороны и подготовке населения к действиям в чрезвычайных ситуациях муниципального казённого учреждения «Сургутский спасательный центр».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Правила внутреннего распорядка слушателей», проходящих подготовку в муниципальном казённом учреждении «Сургутский спасательный центр».
2. Разместить «Правила внутреннего распорядка слушателей» в учебных классах для всеобщего ознакомления. Приложение 1.
3. Контроль над выполнением приказа возложить на начальника отдела по организации курсов гражданской обороны и подготовке населения к действиям в чрезвычайных ситуациях Л.А. Черепянскую.

Директор



О.М. Лапин

Утверждено приказом директора
МКУ «Сургутский спасательный центр»
от «16» декабря 2016 № 136

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка слушателей
муниципального казенного учреждения «Сургутский спасательный центр»

Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее - Правила) должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС организаций (далее – слушателей) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, уставом муниципального казенного учреждения «Сургутский спасательный центр» (далее - Учреждение).

1.2. Правила регулируют режим организации учебного процесса слушателей, их права, обязанности и ответственность.

2. Организация учебной работы слушателей

2.1. Обучение слушателей организуется и проводится отделом по организации курсов гражданской обороны и подготовке населения к действиям в чрезвычайных ситуациях Учреждения (далее – отдел по подготовке).

2.2. Обучение слушателей осуществляется в соответствии с утвержденным Главой города Сургута Планом комплектования учебных групп по подготовке населения города к действиям в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени на учебный год и расписаниями занятий, утвержденными директором Учреждения.

2.3. В Учреждении для слушателей установлена 5-дневная рабочая неделя. Выходными являются суббота и воскресенье.

2.4. Занятия начинаются в 9.00 часов.

2.5. Продолжительность ежедневных учебных занятий со специалистами отдела не менее 8 учебных часов (по 45 минут). Кроме того, ежедневно (кроме предпраздничных дней) предусматривается не менее 1 часа на самостоятельную работу слушателей. Часы самоподготовки используются для закрепления и углубления полученных знаний и навыков, выполнения учебных заданий, подготовки к предстоящим занятиям и зачетам, работы с документами и приборами, для консультаций, а также просмотра учебных видеоматериалов.

2.6. Продолжительность перемен между занятиями составляет 5 -10 минут.

2.7. В течение учебного дня слушателям в соответствии с расписанием занятий предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью 60 минут.

2.8. После окончания занятий слушатели должны покинуть Учреждение в течение 30 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий.

2.9.Отсутствие слушателя на занятиях допускается только по уважительной причине с разрешения начальника отдела по подготовке.

2.10.Слушатель, пропустивший без оправдательных документов учебные занятия в течение срока освоения образовательной программы, не допускается к итоговому тестированию, информация о количестве пропущенных учебных часов направляется в адрес руководителя организации, командировавшей работника на обучение.

3. Права и обязанности слушателей

3.1. Слушатели имеют право на:

3.1.1. Ознакомление с выпиской из Устава учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, с приказами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

3.1.2. Получение в полном объеме в соответствии с утвержденной программой обучения учебной информации.

3.1.3. Бесплатное пользование информационными ресурсами, методической литературой, учебно-материальной базой на территории Учреждения.

3.1.4. Получение в электронном виде лекционного материала по курсу обучения, образцов документов в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в соответствии с категорией обучения, памяток и листовок по безопасности жизнедеятельности.

3.1.5. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.6. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.2. Слушатели обязаны:

3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать занятия, предусмотренные учебным планом, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, в том числе и в электронном виде, данные специалистами отдела по подготовке в рамках образовательной программы.

3.2.2. Выполнять требования устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.2.3. Бережно относиться к имуществу Учреждения. В случае нанесения слушателем материального ущерба Учреждению его стоимость взыскивается с виновного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях присутствовать в одежде делового стиля.

3.2.5. Выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности, соблюдать санитарно-гигиенические нормы.

4. Заключительные положения

4.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех слушателей, находящихся в Учреждении во время проведения занятий, а также находящихся на территории других организаций, где проводятся мероприятия с участием слушателей Учреждения.

4.2. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к слушателям могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, отчисление из Учреждения.

4.3. Правила внутреннего распорядка вывешиваются в Учреждении для всеобщего ознакомления.